

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Первомайская средняя школа»

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 9 от 18.01. 2021 г.



Утверждено  
Директор ОУ Т.В. Орлина  
Приказ № 7 от 18.01. 2021 г.

## Положение о школьной предметной декаде.

### 1. Общие положения.

1.1. Школьная предметная декада проводится по учебным областям согласно плана работы образовательного учреждения (далее –ОУ) с целью:

- повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования методической, проектной и исследовательской работы,
- развития познавательной и творческой активности обучающихся;
- повышения мотивации и обобщения знаний обучающихся по предметам;
- развития среди обучающихся интереса к учебному предмету либо цикла предметов;
- расширение кругозора обучающихся, обучение их рациональным способам достижения образовательного результата и развития творческого мышления.

### 1.2. Задачи:

- совершенствование профессионального мастерства учителей через подготовку, организацию и проведение открытых мероприятий на уровне школы;
- привлечение обучающихся к выполнению заданий по учебным предметам;
- выявление обучающихся с более высоким уровнем знаний по предметам;
- пропаганда среди обучающихся значимости учебных предметов в жизни;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенному учебному предмету или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития обучающихся в области науки, художественного творчества.

### 2. Порядок организации и проведения

2.1. Предметная декада проводятся в соответствии с планом работы ОУ.

2.2. Организатором проведения предметной декады является школьное методическое объединение учителей (далее – ШМО) и заместитель директора школы по УР, курирующего работу соответствующего ШМО .

2.3. Программа и форма проведения предметной декады определяется на заседании ШМО в начале учебного года.

2.4. Сроки проведения предметной декады определяется планом работы ОУ.

2.5. Обсуждение тематики и плана проведения школьной предметной декады проводится на ШМО и согласуется с заместителем директора.

2.6. Запланированные мероприятия в рамках проведения предметной декады должны соответствовать целям, задачам и тематике декады.

2.7. Основные этапы подготовки и проведения предметной декады:

Этап	Сроки	Содержание	Результат
I. Этап планирования	за неделю до начала предметной декады	Обсуждение тематики, выбор формы, содержания и количества мероприятий	Составление и утверждение плана декады
II. Этап подготовки	В течение недели до начала предметной декады	Сбор информации, подготовка конкретных мероприятий, составление планов-конспектов, организация подготовки детей к предстоящей декаде	Готовность к проведению предметной декады
III. Этап реализации	Предметная декада	Проведение мероприятий по утвержденному плану.	Реализация плана мероприятий недели
IV. Этап рефлексии и представления результатов	Неделя после предметной недели	Анализ эффективности проведенных мероприятий, их образовательного и воспитательного значения	Подготовка результатов декады для приказа директора ОУ и для размещения на стенд и в социальные сети.

2.8. Участниками проведения предметной декады являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная декада;
- обучающиеся, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная декада.

2.9. При составлении плана проведения предметной декады учитывается:

- занятость всех учителей ШМО;
- охват участников;
- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени, места проведения и ответственного за проведение мероприятия.

2.10. Содержание предметной декады может включать различного рода соревнования, конкурсы, беседы, нетрадиционные уроки, общешкольные мероприятия, коллективные творческие дела, выставки рисунков, газет и плакатов, широко использоваться информационные технологии и другие формы образовательной деятельности.

2.11. Проведение предметной декады должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в социальных сетях: классных группах, группах ОУ. План проведения декады, результаты с фото детей располагаются на школьном стенде.

2.12. Каждому педагогу необходимо провести или принять участие в проведении не менее одного мероприятия в рамках темы предметной декады на уровне ОУ.

2.13. Педагоги доводят до сведения учащихся программу проведения предметной декады не позднее одной недели до ее проведения.

- 2.14. Учащиеся присутствуют на мероприятиях предметных декад и выступают в качестве участников, зрителей, болельщиков, помощников учителей.
- 2.15. По окончании предметной декады на заседании ШМО проводится анализ мероприятий, организованных в ходе декады и подводятся итоги.
- 2.16. С целью обобщения опыта работы учителей, ШМО рекомендует методические материалы лучших мероприятий и практик внести в школьный банк данных актуального педагогического опыта.
- 2.17. После подведения итогов ШМО выносит решение об уровне проведения предметной декады, составляет рекомендации и предложения.
- 2.18. Результаты предметной декады отражаются в итоговом приказе директора ОУ.

### **3. Поощрение учителей и учащихся по итогам предметной декады.**

- 3.1. Награждение участников проводится в соответствии с программой предметной декады.
- 3.2. По результатам проведенной декады учителя получают сертификаты за проведенные мероприятия и поощряются премией за высокий уровень организации и проведения предметной декады в ОУ.
- 3.3. Отличившиеся при проведении мероприятий учащиеся награждаются грамотами или призами за активное участие и достигнутые успехи на основе представления ШМО.