

Согласовано
Собрание трудового коллектива
Протокол №1 от 07.12.2018 г

Утверждено
Директор - С.С. Гольгина
Приказ № 268 от 12.12.2018 года



Положение о Наблюдательном совете МАОУ «Первомайская средняя школа»

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Первомайская средняя школа» (далее – Наблюдательный совет) является коллегиальным органом управления школой.

Наблюдательный совет создается с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления автономным учреждением и осуществляет в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: Конституцией РФ, Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и иными нормативными актами РФ, Уставом школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Наблюдательного совета возлагается на школу.

1.4. Наблюдательный Совет - коллегиальный орган управления школой, целями и задачами которого является:

- содействие формированию стратегии и программы развития школы, их реализации;
- содействие функционированию и комплексному развитию школы как образовательного, научного и культурного учреждения;
- содействие сотрудничеству школы с государственными, общественными организациями и учреждениями;
- содействие развитию образовательного, научного, технического и культурного потенциала школы;
- содействие привлечению внебюджетных, иных финансовых средств для реализации программы развития, формированию целевого капитала и других фондов;
- обеспечение общественного контроля за деятельностью школы;
- анализ деятельности школы с точки зрения эффективности проводимой политики в сфере образования, научной и инновационной деятельности.

2. Состав Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 5 членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

- представители учредителя - 2 человека;
- представители органа по управлению имуществом района - 1 человек;
- представители общественности - 1 человек;
- представитель работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 1 человек.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения принимается его учредителем.

- 2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.
- 2.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.
- 2.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть:
- руководитель Учреждения и его заместители;
 - лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
- 2.5. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.
- 2.6. Полномочия члена Наблюдательного совета прекращаются учредителем Учреждения досрочно:
- по просьбе члена Наблюдательного совета;
 - в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
 - в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.
- 2.7. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем муниципального органа (муниципальным служащим) и состоящего с этим органом в служебных отношениях:
- прекращаются досрочно в случае прекращения служебных отношений и увольнения с муниципальной службы;
 - могут быть прекращены досрочно по представлению соответствующего муниципального органа.
- 2.8. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета с учетом норм представительства, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения.
- 2.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа (за исключением представителей работников Учреждения) простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 2.10. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
- 2.11. До избрания председателя Наблюдательного совета, а также в случаях отсутствия председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения.
- 2.12. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.
- 2.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 2.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

3. Компетенции Совета

- 3.1. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:
- предложений учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав

Учреждения;

- предложений учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

- предложений учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

- предложений учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного Учреждения;

- по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

- предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

- предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.2. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

3.3. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения и другие органы Учреждения обязаны в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.4. По вопросам, указанным в абзацах втором - пятом и абзаце девятом подпункта 3.1. настоящего Положения, Наблюдательный совет дает рекомендации, после рассмотрения которых учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения.

3.5. По вопросам, указанным в абзацах шестом, седьмом и двенадцатом подпункта 3.1. настоящего Положения, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

Копия заключения Наблюдательного совета по вопросу, указанному в абзаце седьмом подпункта 3.1. настоящего положения, направляется учредителю Учреждения.

3.6. Документы, представляемые в соответствии с абзацем восьмым пункта 3.7. настоящего Положения, утверждаются наблюдательным советом.

Копии указанных документов направляются учредителю Учреждения.

3.8. По вопросам, указанным в абзацах десятом, одиннадцатом и двенадцатом пункта 3.1. настоящего Положения, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

3.9. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в абзацах со второго по девятый и абзаце

двенадцатом пункта 3.2. настоящего Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.10. Решения по вопросам, указанным в абзацах десятом и двенадцатом пункта 3.2. настоящего Положения, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.11. Решение по вопросу, указанному в абзаце одиннадцатом пункта 3.1. настоящего Положения, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета.

4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается по инициативе председателя Наблюдательного совета, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

4.3. Заседание Наблюдательного совета созывается в течение 15 календарных дней с момента поступления требования о его созыве.

4.4. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета в письменной форме уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания, направляет им проект повестки дня заседания Наблюдательного совета, а также направляет иные документы и справочные материалы, необходимые для проведения заседаний Наблюдательного совета.

4.5. Заседание Наблюдательного совета созывается немедленно по инициативе учредителя или руководителя Учреждения путем уведомления членов Наблюдательного совета в форме, обеспечивающей получение соответствующей информации.

4.6. В заседании Наблюдательного совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.7. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.9. В случае отсутствия члена Наблюдательного совета по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования.

4.10. Первое заседание Наблюдательного совета, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию учредителя в течение 3 (трех) рабочих дней после создания Учреждения (формирования нового состава Наблюдательного совета).